

Die Digitalisierung verändert Menschen und Märkte. Wir von DMK E-BUSINESS sind der Partner für dieses digitale Zeitalter. Für unsere Auftraggeber ermöglichen wir als führendes Beratungs- und Softwarehaus mit 30 Mitarbeitern an 3 Standorten kundenzentrierte digitale Innovationen. Basierend auf einem einzigartigen **Beratungsansatz** und etablierten Enterprise Open Source Technologien entstehen in vertrauensvoller und agiler Zusammenarbeit digitale Lösungen, die sich durch hohe Flexibilität, Skalierbarkeit und Performance auszeichnen. Weitere Informationen findest Du unter www.dmk-ebusiness.de.

Für den Aufbau unseres Teams in **Berlin** suchen wir zum nächstmöglichen Eintrittszeitpunkt in Teil- und Vollzeit einen

Office Manager & Inside Sales Consultant (m/w)

Deine Aufgaben

- Eigenständige Identifikation und Ansprache von Entscheidern diverser Branchen
- Ausbau und Pflege unserer Vertriebsdatenbank
- Bedarfsermittlung sowie Analyse von Entscheidungsstrukturen
- Übernahme der allgemeinen Office Planung und Büroorganisation
- Verwaltung eigener Projekte
- Administrative und organisatorische Unterstützung des Managements

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium in der BWL, VWL oder ein anderes relevantes Studienfach
- Idealerweise erste Berufserfahrung in einer Digitalagentur
- Gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten in Wort und Schrift, insbesondere in deutscher und englischer Sprache
- Freude am Kundenkontakt und Affinität zu aktuellen Internet-Technologien
- Teamgeist, Flexibilität und Qualitätsbewusstsein

Unser Angebot

- Verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit in einer modernen Arbeitsatmosphäre
- Teamorientierte Unternehmenskultur mit agilem Mindset
- Unterstützung der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Regelmäßige Teamevents, Innovationstage und aktive Gesundheitsförderung
- Kaffee, Wasser und Obst „aufs Haus“

Gestalte mit uns das Digital Business!

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen. Sende uns Deine Bewerbungsunterlagen mit Deinen Gehaltsvorstellungen und Informationen zur Verfügbarkeit vorzugsweise im PDF-Format per E-Mail an: karriere@dmk-ebusiness.de. Deine Fragen beantwortet Jenny Beger gerne telefonisch unter +49 (0) 371 35636927.



Büro Berlin:

DMK E-BUSINESS GmbH
Marienstraße 31
10117 Berlin
T +49 (0)30 28484887

Hauptsitz Chemnitz:

DMK E-BUSINESS GmbH
Dresdner Straße 40
09130 Chemnitz
T +49 (0)371 3563690

Büro Köln:

DMK E-BUSINESS GmbH
Horbeller Straße 31
50858 Köln
T +49 (0) 221 98656158